

CONTROLLO COPERTURA ASSICURATIVA E REVISIONE DEI VEICOLI

Comune	BRESSANA BOTTARONE
Servizio	POLIZIA LOCALE
Responsabile	COMM. LOVATI LUCA
Scheda relativa all'anno	2020

Obiettivo(1)	CONTROLLO COPERTURA ASSICURATIVA E REVISIONE DEI VEICOLI
	L'obiettivo è quello di intensificare i controlli sui veicoli per quanto concerne la copertura assicurativa e la revisione periodica. Gli accertamenti potranno essere effettuati utilizzando apposita strumentazione in uso al servizio. Il risultato sarà determinato dal numero di controlli effettuati indipendentemente dal numero dei verbali redatti. L'obiettivo è vincolato dalla riattivazione del sistema di videosorveglianza.

Ciclo di vita dell'obiettivo(2)	ANNUALE
---------------------------------	---------

Altri servizi coinvolti	NESSUNO
Risorse umane coinvolte	CAMBISIO MASSIMO - ZACCONATI MARIO
Risorse finanziarie previste	Spese per il personale del servizio di PL previste in bilancio

Indicatori	efficacia(3)	n. uscite per controlli
	efficienza(3)	n. uscite per controlli

Situazione di partenza	0
Risultato atteso	25 uscite per controlli specifici

Criteri per la valutazione finale	Risultato pienamente raggiunto se: effettuati n. 25 uscite per controlli
	Risultato raggiunto al 90% se effettuati meno di n. 20 uscite per controlli
	Risultato raggiunto al 80% se effettuati meno di n. 15 uscite per controlli
	Risultato considerato non raggiunto se inferiore a 10 uscite per controlli

Peso dell'obiettivo in relazione alla rilevanza strategica e alla complessità realizzativa	basso	3			alto
	1	2	3	4	5

<p>(1) Con il PEG o altro strumento semplificato, "Le attività devono necessariamente essere poste in termini di obiettivo e contenere una precisa ed esplicita indicazione circa il risultato da raggiungere" (allegato 4/1 - d.lgs. n. 118/2011 e s.m.). Inoltre, l'art. 5 del d.lgs. n. 150/2009, come modificato dal d.lgs. n. 74/2017, prevede che: "Gli obiettivi sono:</p> <p>a) rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed alle strategie dell'amministrazione;</p> <p>b) specifici e misurabili in termini concreti e chiari;</p> <p>c) tali da determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati e degli interventi;</p> <p>d) riferibili ad un arco temporale determinato, di norma corrispondente ad un anno;</p> <p>e) commisurati ai valori di riferimento derivanti da standard definiti a livello nazionale e internazionale, nonché da comparazioni con amministrazioni omologhe;</p> <p>f) confrontabili con le tendenze della produttività dell'amministrazione con riferimento, ove possibile, almeno al triennio precedente;</p> <p>g) correlati alla quantità e alla qualità delle risorse disponibili."</p>					
<p>(2) La metodologia prevede: "Benché l'orizzonte temporale del Piano Esecutivo di Gestione sia triennale, gli obiettivi, anche nell'eventualità abbiano un ciclo di vita superiore all'anno, debbono comunque prevedere appositi indicatori di risultato relativi ad ogni specifica annualità"</p>					
<p>(3) La metodologia prevede che gli obiettivi di gestione debbono essere misurabili e monitorabili e i relativi risultati attesi espressi mediante indicatori di:</p> <p>a) efficacia, secondo profili di qualità, di equità dei servizi e di soddisfazione dell'utenza;</p> <p>b) efficienza, intesa quale rapporto tra risorse utilizzate e quantità di servizi prodotti o attività svolta; ciò anche in relazione al rispetto dei tempi predeterminati.</p>					

CONTROLLO TRAFFICO VEICOLARE			
-------------------------------------	--	--	--

Comune	BRESSANA BOTTARONE
Servizio	POLIZIA LOCALE
Responsabile	COMM. LOVATI LUCA
Scheda relativa all'anno	2020

Obiettivo(1)	<p>Intensificazione controllo traffico veicolare relativamente alla velocità e controllo mezzi pesanti sul territorio di competenza finalizzato alla sicurezza stradale</p> <p>L'obiettivo è quello di intensificare il controllo dei veicoli pesanti trasporto cose/persona al fine di verificare il corretto rispetto da parte del conducente dei tempi di guida e di riposo</p>
--------------	--

Ciclo di vita dell'obiettivo(2)	ANNUALE
---------------------------------	---------

Altri servizi coinvolti	NESSUNO
Risorse umane coinvolte	CAMBISIO MASSIMO - ZACCONATI MARIO
Risorse finanziarie previste	Spese per il personale del servizio di PL previste in bilancio

Indicatori	efficacia(3)	n. uscite controlli effettuati/n. automezzi in transito in un giorno
	efficienza(3)	n. uscite controlli effettuati/n. contravvenzioni elevate in un giorno

Situazione di partenza	0
Risultato atteso	60 uscite per controlli specifici (30 servizi velocità, 30 servizi controllo mezzi pesanti)

Criteri per la valutazione finale	Risultato pienamente raggiunto se: effettuati n. 60 uscite per controlli
	Risultato raggiunto al 90% se effettuati meno di n. 50 uscite per controlli
	Risultato raggiunto al 80% se effettuati meno di n. 40 uscite per controlli
	Risultato considerato non raggiunto se inferiore a 10 uscite per controlli

Peso dell'obiettivo in relazione alla rilevanza strategica e alla complessità realizzativa	basso	3			alto
	1	2	3	4	5

<p>(1) Con il PEG o altro strumento semplificato, "Le attività devono necessariamente essere poste in termini di obiettivo e contenere una precisa ed esplicita indicazione circa il risultato da raggiungere" (allegato 4/1 - d.lgs. n. 118/2011 e s.m.). Inoltre, l'art. 5 del d.lgs. n. 150/2009, come modificato dal d.lgs. n. 74/2017, prevede che: "Gli obiettivi sono:</p> <p>a) rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed alle strategie dell'amministrazione;</p> <p>b) specifici e misurabili in termini concreti e chiari;</p> <p>c) tali da determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati e degli interventi;</p> <p>d) riferibili ad un arco temporale determinato, di norma corrispondente ad un anno;</p> <p>e) commisurati ai valori di riferimento derivanti da standard definiti a livello nazionale e internazionale, nonché da comparazioni con amministrazioni omologhe;</p> <p>f) confrontabili con le tendenze della produttività dell'amministrazione con riferimento, ove possibile, almeno al triennio precedente;</p> <p>g) correlati alla quantità e alla qualità delle risorse disponibili."</p>
<p>(2) La metodologia prevede: "Benché l'orizzonte temporale del Piano Esecutivo di Gestione sia triennale, gli obiettivi, anche nell'eventualità abbiano un ciclo di vita superiore all'anno, debbono comunque prevedere appositi indicatori di risultato relativi ad ogni specifica annualità"</p>
<p>(3) La metodologia prevede che gli obiettivi di gestione debbono essere misurabili e monitorabili e i relativi risultati attesi espressi mediante indicatori di:</p> <p>a) efficacia, secondo profili di qualità, di equità dei servizi e di soddisfazione dell'utenza;</p> <p>b) efficienza, intesa quale rapporto tra risorse utilizzate e quantità di servizi prodotti o attività svolta; ciò anche in relazione al rispetto dei tempi predeterminati.</p>

CONTROLLO TRAFFICO VEICOLARE SP EX SS 35

Comune	BRESSANA BOTTARONE
Servizio	POLIZIA LOCALE
Responsabile	COMM. LOVATI LUCA
Scheda relativa all'anno	2020

Obiettivo(1)	Intensificazione controllo veicoli pesanti nel tratto SP ex SS 35 con divieto temporaneo L'obiettivo è quello di effettuare controlli sul rispetto del divieto di transito ai veicoli con M.C.P.C. sup. a 7,5 ton. , nel periodo di validità del divieto.
--------------	--

Ciclo di vita dell'obiettivo(2)	ANNUALE
---------------------------------	---------

Altri servizi coinvolti	NESSUNO
Risorse umane coinvolte	CAMBISIO MASSIMO - ZACCONATI MARIO
Risorse finanziarie previste	Spese per il personale del servizio di PL previste in bilancio

Indicatori	efficacia(3)	n. uscite controlli/n. automezzi in transito in un giorno
	efficienza(3)	n. uscite controlli effettuati/n. contravvenzioni elevate in un giorno

Situazione di partenza	0
Risultato atteso	60 uscite per controlli specifici

Criteri per la valutazione finale	Risultato pienamente raggiunto se: effettuati n. 60 uscite per controlli
	Risultato raggiunto al 90% se effettuati meno di n. 50 uscite per controlli
	Risultato raggiunto al 80% se effettuati meno di n. 40 uscite per controlli
	Risultato considerato non raggiunto se inferiore a 10 uscite per controlli

Peso dell'obiettivo in relazione alla rilevanza strategica e alla complessità realizzativa	basso	3			alto
	1	2	3	4	5

(1) Con il PEG o altro strumento semplificato, "Le attività devono necessariamente essere poste in termini di obiettivo e contenere una precisa ed esplicita indicazione circa il risultato da raggiungere" (allegato 4/1 - d.lgs. n. 118/2011 e s.m.). Inoltre, l'art. 5 del d.lgs. n. 150/2009, come modificato dal d.lgs. n. 74/2017, prevede che: "Gli obiettivi sono:

a) rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed alle strategie dell'amministrazione;

b) specifici e misurabili in termini concreti e chiari;

c) tali da determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati e degli interventi;

d) riferibili ad un arco temporale determinato, di norma corrispondente ad un anno;

e) commisurati ai valori di riferimento derivanti da standard definiti a livello nazionale e internazionale, nonché da comparazioni con amministrazioni omologhe;

f) confrontabili con le tendenze della produttività dell'amministrazione con riferimento, ove possibile, almeno al triennio precedente;

g) correlati alla quantità e alla qualità delle risorse disponibili."

(2) La metodologia prevede: "Benché l'orizzonte temporale del Piano Esecutivo di Gestione sia triennale, gli obiettivi, anche nell'eventualità abbiano un ciclo di vita superiore all'anno, debbono comunque prevedere appositi indicatori di risultato relativi ad ogni specifica annualità"

(3) La metodologia prevede che gli obiettivi di gestione debbono essere misurabili e monitorabili e i relativi risultati attesi espressi mediante indicatori di:

a) efficacia, secondo profili di qualità, di equità dei servizi e di soddisfazione dell'utenza;

b) efficienza, intesa quale rapporto tra risorse utilizzate e quantità di servizi prodotti o attività svolta; ciò anche in relazione al rispetto dei tempi predeterminati.

RIPRISTINO IMPIANTO DI VIDEOSORVEGLIANZA

Comune	BRESSANA BOTTARONE
Servizio	POLIZIA LOCALE
Responsabile	COMM. LOVATI LUCA
Scheda relativa all'anno	2020

Obiettivo(1)	Ripristino funzionalità impianto videosorveglianza con riattivazione di tutte le telecamere
	L'obiettivo è quello di ripristinare l'impianto di videosorveglianza comunale non attivo a seguito dell'incendio dell'ufficio PL

Ciclo di vita dell'obiettivo(2)	ANNUALE
---------------------------------	---------

Altri servizi coinvolti	NESSUNO
Risorse umane coinvolte	CAMBISIO MASSIMO - ZACCONATI MARIO
Risorse finanziarie previste	Spese per il personale del servizio di PL previste in bilancio

Indicatori	efficacia(3)	Ripristino funzionalità impianto
	efficienza(3)	Ripristino funzionalità impianto

Situazione di partenza	impianto non attivo
Risultato atteso	Ripristino funzionalità impianto

Criteri per la valutazione finale	Risultato pienamente raggiunto se, a seguito di opportuno stanziamento di bilancio, il sistema viene riattivato
	Risultato non raggiunto se, a seguito di opportuno stanziamento di bilancio, il sistema non viene riattivato

Peso dell'obiettivo in relazione alla rilevanza strategica e alla complessità realizzativa	basso4alto				
	1	2	3	4	5

(1) Con il PEG o altro strumento semplificato, "Le attività devono necessariamente essere poste in termini di obiettivo e contenere una precisa ed esplicita indicazione circa il risultato da raggiungere" (allegato 4/1 - d.lgs. n. 118/2011 e s.m.). Inoltre, l'art. 5 del d.lgs. n. 150/2009, come modificato dal d.lgs. n. 74/2017, prevede che: "Gli obiettivi sono:

- a) rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed alle strategie dell'amministrazione;
- b) specifici e misurabili in termini concreti e chiari;
- c) tali da determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati e degli interventi;
- d) riferibili ad un arco temporale determinato, di norma corrispondente ad un anno;
- e) commisurati ai valori di riferimento derivanti da standard definiti a livello nazionale e internazionale, nonché da comparazioni con amministrazioni omologhe;
- f) confrontabili con le tendenze della produttività dell'amministrazione con riferimento, ove possibile, almeno al triennio precedente;
- g) correlati alla quantità e alla qualità delle risorse disponibili."

(2) La metodologia prevede: "Benché l'orizzonte temporale del Piano Esecutivo di Gestione sia triennale, gli obiettivi, anche nell'eventualità abbiano un ciclo di vita superiore all'anno, debbono comunque prevedere appositi indicatori di risultato relativi ad ogni specifica annualità"

(3) La metodologia prevede che gli obiettivi di gestione debbono essere misurabili e monitorabili e i relativi risultati attesi espressi mediante indicatori di:

- a) efficacia, secondo profili di qualità, di equità dei servizi e di soddisfazione dell'utenza;
- b) efficienza, intesa quale rapporto tra risorse utilizzate e quantità di servizi prodotti o attività svolta; ciò anche in relazione al rispetto dei tempi predeterminati.

APPALTO PER NOLEGGIO APPARECCHIATURE DI RIVELAMENTO					
IN AUTOMATICO DI INFRAZIONI DI CUI AGLI ARTT. 142 E 146 CDS					
Comune	BRESSANA BOTTARONE				
Servizio	POLIZIA LOCALE				
Responsabile	COMM. LOVATI LUCA				
Scheda relativa all'anno	2020				
Obiettivo(1)	Affidamento per nuova installazione apparecchiatura autovelox e apparecchiature per rilevazioni infrazioni semaforiche finalizzato al mantenimento e possibile miglioramento del livello attuale del presidio finalizzato alla sicurezza stradale Esperire le operazioni di gara				
Ciclo di vita dell'obiettivo(2)	ANNUALE				
Altri servizi coinvolti	NESSUNO				
Risorse umane coinvolte	CAMBISIO MASSIMO - ZACCONATI MARIO				
Risorse finanziarie previste	Spese per il personale del servizio di PL previste in bilancio				
Indicatori	efficacia(3)	Esperire le operazioni di gara			
	efficienza(3)	Esperire le operazioni di gara			
Situazione di partenza	Scadenza del contratto ottobre 2020 e gennaio 2021				
Risultato atteso	Aggiudicazione senza interruzione del servizio				
Criteri per la valutazione finale	Risultato pienamente raggiunto se, previo opportuno stanziamento di bilancio, viene effettuata la gara				
	Risultato non raggiunto se, previo opportuno stanziamento di bilancio, non viene effettuata la gara				
Peso dell'obiettivo in relazione alla rilevanza strategica e alla complessità realizzativa	basso	3			alto
	1	2	3	4	5

(1) Con il PEG o altro strumento semplificato, "Le attività devono necessariamente essere poste in termini di obiettivo e contenere una precisa ed esplicita indicazione circa il risultato da raggiungere" (allegato 4/1 - d.lgs. n. 118/2011 e s.m.). Inoltre, l'art. 5 del d.lgs. n. 150/2009, come modificato dal d.lgs. n. 74/2017, prevede che: "Gli obiettivi sono:
a) rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed alle strategie dell'amministrazione;
b) specifici e misurabili in termini concreti e chiari;
c) tali da determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati e degli interventi;
d) riferibili ad un arco temporale determinato, di norma corrispondente ad un anno;
e) commisurati ai valori di riferimento derivanti da standard definiti a livello nazionale e internazionale, nonché da comparazioni con amministrazioni omologhe;
f) confrontabili con le tendenze della produttività dell'amministrazione con riferimento, ove possibile, almeno al triennio precedente;
g) correlati alla quantità e alla qualità delle risorse disponibili."

(2) La metodologia prevede: "Benché l'orizzonte temporale del Piano Esecutivo di Gestione sia triennale, gli obiettivi, anche nell'eventualità abbiano un ciclo di vita superiore all'anno, debbono comunque prevedere appositi indicatori di risultato relativi ad ogni specifica annualità"

(3) La metodologia prevede che gli obiettivi di gestione debbono essere misurabili e monitorabili e i relativi risultati attesi espressi mediante indicatori di:
a) efficacia, secondo profili di qualità, di equità dei servizi e di soddisfazione dell'utenza;
b) efficienza, intesa quale rapporto tra risorse utilizzate e quantità di servizi prodotti o attività svolta; ciò anche in relazione al rispetto dei tempi predeterminati.

SORVEGLIANZA USCITA ALUNNI SCUOLA PRIMARIA

Comune	BRESSANA BOTTARONE
Servizio	POLIZIA LOCALE
Responsabile	COMM. LOVATI LUCA
Scheda relativa all'anno	2020

Obiettivo(1)	Organizzazione servizio entrata/uscita alle scuole (negli orari di servizio)
	Vigilanza viabilità entrata giornaliera e uscita alunni (mercoledì e venerdì)

Ciclo di vita dell'obiettivo(2)	ANNUALE
---------------------------------	---------

Altri servizi coinvolti	NESSUNO
Risorse umane coinvolte	CAMBISIO MASSIMO - ZACCONATI MARIO
Risorse finanziarie previste	Spese per il personale del servizio di PL previste in bilancio

Indicatori	efficacia(3)	Garantire controllo viabilistico
	efficienza(3)	Garantire controllo viabilistico

Situazione di partenza	Servizio in corso
Risultato atteso	Continuità del servizio

Criteri per la valutazione finale	Risultato pienamente raggiunto se effettuati n. 120 servizi
	Risultato raggiunto al 90% se effettuati meno di n. 100 servizi
	Risultato raggiunto al 80% se effettuati meno di n. 90 servizi
	Risultato considerato non raggiunto se inferiore a 30 controlli

Peso dell'obiettivo in relazione alla rilevanza strategica e alla complessità realizzativa	basso	2			alto
	1	2	3	4	5

(1) Con il PEG o altro strumento semplificato, "Le attività devono necessariamente essere poste in termini di obiettivo e contenere una precisa ed esplicita indicazione circa il risultato da raggiungere" (allegato 4/1 - d.lgs. n. 118/2011 e s.m.). Inoltre, l'art. 5 del d.lgs. n. 150/2009, come modificato dal d.lgs. n. 74/2017, prevede che: "Gli obiettivi sono:

- a) rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed alle strategie dell'amministrazione;
- b) specifici e misurabili in termini concreti e chiari;
- c) tali da determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati e degli interventi;
- d) riferibili ad un arco temporale determinato, di norma corrispondente ad un anno;
- e) commisurati ai valori di riferimento derivanti da standard definiti a livello nazionale e internazionale, nonché da comparazioni con amministrazioni omologhe;
- f) confrontabili con le tendenze della produttività dell'amministrazione con riferimento, ove possibile, almeno al triennio precedente;
- g) correlati alla quantità e alla qualità delle risorse disponibili."

(2) La metodologia prevede: "Benché l'orizzonte temporale del Piano Esecutivo di Gestione sia triennale, gli obiettivi, anche nell'eventualità abbiano un ciclo di vita superiore all'anno, debbono comunque prevedere appositi indicatori di risultato relativi ad ogni specifica annualità"

(3) La metodologia prevede che gli obiettivi di gestione debbono essere misurabili e monitorabili e i relativi risultati attesi espressi mediante indicatori di:

- a) efficacia, secondo profili di qualità, di equità dei servizi e di soddisfazione dell'utenza;
- b) efficienza, intesa quale rapporto tra risorse utilizzate e quantità di servizi prodotti o attività svolta; ciò anche in relazione al rispetto dei tempi predeterminati.